

**REGULAMIN WYPOŻYCZANIA INSTRUMENTÓW I AKCESORIÓW  
MUZYCZNYCH z Magazynu Instrumentów  
przy Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej I st. w Szczecinie.**

**I. WARUNKI WYPOŻYCZENIA INSTRUMENTU Z MAGAZYNU INSTRUMENTÓW.**

**§1**

1. Do wypożyczenia instrumentów muzycznych ze szkolnego Magazynu Instrumentów uprawnieni są:
  - a. rodzice (prawni opiekunowie) uczniów Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. w Szczecinie,
  - b. inne osoby za zgodą Dyrektora Szkoły-
2. Instrument wypożycza się na czas określony w bieżącym roku szkolnym, tj. od 1 września do 31 sierpnia roku następnego, na podstawie podpisanej umowy.
3. Umowa wypożyczenia powinna zawierać w swojej treści:
  - a. dane osoby uprawnionej do wypożyczenia instrumentu,
  - b. dane osoby, która będzie z tego instrumentu korzystała,
  - c. rodzaj instrumentu oraz jego numer inwentarzowy (jeśli istnieje)
  - d. akcesorium (jeśli jest wypożyczane),
  - e. kwotę jaka powinna zostać uiszczona za wypożyczenie danego instrumentu (wraz z akcesorium).
4. Okres wypożyczenia można przedłużyć po wcześniejszym zgłoszeniu się do Magazynu Instrumentów i ponownym podpisaniu Umowy.
5. Przy podpisywaniu umowy wypożyczenia instrumentu konieczna jest obecność rodzica (prawnego opiekuna) wraz z dowodem osobistym oraz dowodem uiszczenia opłaty za wypożyczenie danego instrumentu. Instrument każdorazowo wybierany jest przez nauczyciela prowadzącego ucznia, który wypełnia **Kartę wypożyczenia instrumentu**.
6. Instrument wypożyczony nie może być w posiadaniu osób trzecich.

**II. WARUNKI FINANSOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU WYPOŻYCZANEGO.**

**§2**

1. Wypożyczenie instrumentu jest odpłatne. Opłaty z tytułu wypożyczenia instrumentów tworzą Fundusz Instrumentalny, które jest w dyspozycji Rady Rodziców Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. w Szczecinie. Opłaty te są przeznaczone na rzecz napraw, konserwacji, a także zakupu nowych instrumentów.
2. Instrumenty zakupione ze środków Rady Rodziców podlegają inwentaryzacji i są własnością szkoły.
3. Wysokość opłaty za wypożyczenie instrumentu ustala Rada Rodziców. Kwoty podane są w cenniku dostępnym w Magazynie Instrumentów oraz w Internecie.
4. W przypadku sytuacji szczególnej istnieje możliwość rozłożenia opłaty na raty. Decyzję w tej sprawie na pisemną prośbę rodziców (opiekunów) podejmuje dyrektor szkoły.
5. Instrument wypożyczany jest po podpisaniu umowy na czas określony oraz po dokonaniu opłaty odpowiedniej dla wypożyczanego instrumentu i okazaniu dowodu wpłaty.
6. Opłata za wypożyczenie instrumentu dla kolejnego dziecka w tym samym gospodarstwie domowym uczącego się w Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej I st. w Szczecinie wynosi 50% kwoty wynikającej z Cennika Wypożyczenia Instrumentów.

7. Opłata za wypożyczenie instrumentu dla osoby niebędącej uczniem Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. w Szczecinie wynosi 200% kwoty wynikającej z Cennika Wypożyczenia Instrumentów. Wypożyczenie instrumentu jest możliwe tylko za okazaniem pisemnej zgody Dyrektora Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. w Szczecinie.
8. W przypadku nieuiszczenia opłaty w terminie ustalonym w §2 pkt. 4 niniejszego Regulaminu, Dyrekcja OSM I st. w Szczecinie na wniosek Rady Rodziców, może rozwiązać umowę i zażądać w trybie natychmiastowym zwrotu instrumentu.
9. W przypadku zwrotu instrumentu i rozwiązania umowy przed końcem pierwszego semestru, jeśli była dokonana opłata, wypożyczającemu przysługuje zwrot kosztów w wysokości 50% kwoty zawartej w umowie.
10. Jeżeli w trakcie trwania umowy na uzasadniony wniosek Dyrektora bądź nauczyciela prowadzącego danego ucznia zaistnieje potrzeba wymiany instrumentu, wypożyczający lub szkoła zobowiązują się do zwrotu bądź dopłaty różnicy w kwotach wypożyczanych instrumentów.

### **III. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA WYPOŻYCZONEGO INSTRUMENTU.**

#### **§3**

1. Wypożyczający odpowiada materialnie za stratę lub uszkodzenie instrumentu.
2. W przypadku utraty wypożyczonego instrumentu wypożyczający ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym Dyrektora OSM Ist. w Szczecinie i zastosować się do treści umowy oraz poniesienia wszelkich kosztów związanych z zakupem nowego instrumentu.
3. Wartość utraconego przedmiotu określa Dyrektor OSM I st. w Szczecinie.
4. Wszelkie naprawy przedmiotu wypożyczonego wykonywane są na koszt użytkownika po wcześniejszym zgłoszeniu uszkodzenia w Magazynie Instrumentów. Napraw mogą dokonywać osoby do tego uprawnione, wskazane lub zaakceptowane przez Dyrektora OSM I st. w Szczecinie.
5. W uzasadnionych przypadkach decyzją Dyrektora OSM I st. w Szczecinie naprawy mogą być wykonane na koszt szkoły.
6. Wypożyczający dokonuje wymiany na własny koszt elementów, które się zużywają podczas użytkowania. Są to m.in:
  - a. w instrumentach smyczkowych – struny, włosie i kalafonia,
  - b. w gitarach – struny,
  - c. w instrumentach dętych –stroiki
  - d. w futerałach - uchwyty

### **IV. ZWROT PRZEDMIOTU UMOWY WYPOŻYCZONEGO Z MAGAZYNU INSTRUMENTÓW.**

#### **§4**

1. Zwrot przedmiotu wypożyczonego następuje wyłącznie w Magazynie Instrumentów po wcześniejszym zaakceptowaniu jego stanu technicznego przez osobę przyjmującą.
2. Jeżeli przy zwrocie przedmiotu wypożyczonego zostaną stwierdzone jakiegokolwiek rażące uszkodzenia mechaniczne, a nie były one wyszczególnione w Karcie wypożyczenia instrumentu, wypożyczający ma obowiązek zgodnie z umową najmu do pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawą instrumentu wypożyczonego.

3. Po zaakceptowaniu przez osobę przyjmującą stanu technicznego przedmiotu wypożyczonego, wypożyczający otrzymuje dokument potwierdzający zwrot danego przedmiotu do Magazynu.

## V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

### §5

1. Rozwiązanie umowy następuje w uzasadnionych przypadkach:
  - a. **terminowe ukończenie szkoły przez ucznia** – wypożyczający ma obowiązek zdać przedmiot wypożyczony do Magazynu i na podstawie Karty Obiegowej uczeń otrzyma świadectwo ukończenia szkoły,
  - b. **wcześniejsza rezygnacja z nauki w OSM I st. w Szczecinie** – wypożyczający ma obowiązek zdać przedmiot wypożyczony do Magazynu i rozliczyć się z opłat za jego wypożyczenie w terminie do 14 dni od daty złożenia rezygnacji,
  - c. **skreślenie z listy uczniów decyzją Rady Pedagogicznej** – wypożyczający ma obowiązek zdać przedmiot wypożyczony do Magazynu i rozliczyć się z opłat za jego wypożyczenie w terminie do 14 dni od daty powiadomienia go o decyzji Rady Pedagogicznej,
  - d. **zmiana instrumentu** – wypożyczający ma obowiązek zdać przedmiot wypożyczony do Magazynu i rozliczyć się z opłat za jego wypożyczenie w terminie do 14 dni od daty uzyskania zgody Dyrektora OSM I st. w Szczecinie lub nauczyciela prowadzącego,
  - e. **niezastosowanie się do treści Regulaminu i Umowy** – Dyrektor OSM I st. w Szczecinie, na wniosek Rady Rodziców ma prawo żądać zwrotu przedmiotu w trybie natychmiastowym i rozwiązać umowę.
2. Wszelkie sprawy sporne rozpatruje Dyrektor Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. w Szczecinie.

### §6

1. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez przedstawicieli Rad Oddziałowych na zebraniu Rady Rodziców w dniu .....
2. Regulamin wypożyczania instrumentów i akcesoriów muzycznych z Magazynu Instrumentów przy Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej I st. w Szczecinie wchodzi w życie od dnia zatwierdzenia przez Radę Rodziców.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć Przewodniczącego RR)